

***Bonitas, n.o., Májová 15, 96801 Nová Baňa, prevádzka
Domov sociálnych služieb a domov dôchodcov OÁZA
966 52 Tekovská Breznica 730***



***Výročná správa
o činnosti neziskovej organizácie Bonitas, n.o.
za rok 2024***

Predkladá: Jozef Adamec, riaditeľ

Rozdeľovník: členovia správnej rady

Finančná správa

1. Charakteristika organizácie

Bonitas, n.o., Májová 15, 968 01 Nová Baňa, zriaďovateľ Domova sociálnych služieb a domova dôchodcov Oáza, 966 52 Tekovská Breznica 730, v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Z.z. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách), je registrovaná v registri neziskových organizácií, poskytujúcich všeobecne prospešné služby pod č. OVVS/NO – 10/2007. Registrácia prebehla na základe rozhodnutia Krajského úradu v Banskej Bystrici, odbor všeobecnej vnútornej správy, Námestie Ľudovíta Štúra č. 1, 975 41 Banská Bystrica podľa ustanovenia § 9 ods. 2 zákona NR SR č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách, poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení zákona NR. Č. 35/2002 Z.z. v spojení s ustanovením § 6 ods. 1 zákona NR č. 222/1996 Z.z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, vydaného dňa 28.3.2007.

1.1 Štruktúra orgánov organizácie v roku 2024

Správna rada (SR)

Svetík Jaroslav	predseda SR
Ing. Dolinaj Jozef	člen SR
Pavlov Stanislav	člen SR
Gajdošová Barbora	členka SR
Zat'ko Vladimír	člen SR – starosta obce Tekovská Breznica

Dozorná rada (DR)

Mgr. Seget Miroslav	predseda DR
Fabka Róbert	člen DR
Pharm. Dr. Chano Norbert	člen DR

Riaditeľ

Adamec Jozef	štatutárny zástupca
--------------	---------------------

2. Vízia a politika organizácie

VÍZIA ORGANIZÁCIE

- najvyššou hodnotou je človek, preto kladieme dôraz na jeho potreby, záujmy a individualitu v zmysle holistického prístupu.
- prijímať každého prijímateľa ako rovnocenného partnera, ktorý má možnosť na základe vlastného vnútorného a vonkajšieho potenciálu zmeniť svoju nepriaznivú sociálnu situáciu a mať predpoklady pre pozitívnu budúcnosť,
- potreby prijímateľov sa kladú na prvé miesto, rešpektuje sa ich jedinečnosť, bez diskriminácie s akceptovaním rôznorodosti,
- chceme byť zdrojom skúseností a odborných znalostí pre novovznikajúce pomáhajúce inštitúcie a organizácie na národnej úrovni,
- vytvárať podmienky pre poskytovanie sociálnych služieb, ktoré sa v čo najväčšej miere budú približovať k prirodzenému sociálnemu prostrediu,
- byť zariadením, ktoré bude vyhľadávané nielen kvôli poskytovaným službám, ale hlavne kvôli odbornej úrovni, bezpečiu, dôstojnému ľudskému a individuálnemu prístupu, kde sa prijímateľom sociálnych služieb umožňuje využívať miestne inštitúcie, udržiavať prirodzené väzby a vzťahy a tak žiť bežným životom,
- zmena v doterajšom systéme poskytovaných sociálnych služieb. Opustiť model plošný a direktívny a vytvoriť priestor pre rozvoj vzťahov poskytovateľa sociálnych služieb a prijímateľa založený na partnerstve, rovnoprávnosti, individuálnom prístupe a spolupráci.

POLITIKA ORGANIZÁCIE

Cieľom DSS a DD Oáza, Tekovská Breznica, je umožniť ľuďom v nepriaznivej sociálnej situácii využívať miestne inštitúcie, ktoré poskytujú služby verejnosti tak, aby si zachovali prirodzené vzťahy a žili bežným spôsobom. Poskytovateľ sociálnej služby sa zaväzuje zachovávať dôstojný život tých, ktorí využívajú jeho služby, ktoré sú bezpečné a na odbornej

úrovni. Keďže našim cieľom je byť najlepším zariadením sociálnych služieb v Banskobystrickom kraji vyhlasujeme túto politiku :

- zabezpečiť prostredie pre klientov aj pre zamestnancov, ktoré spĺňa najvyššie štandardy,
- udržiavať a rozvíjať odbornú úroveň zamestnancov,
- zavádzať nové metódy a techniky sociálnej práce do praxe,
- integrácia prijímateľov do spoločnosti prostredníctvom interdisciplinárnej spolupráce,
- zachovávať kontakt s rodinou a prirodzeným prostredím prijímateľa,
- pri práci s prijímateľmi kladieme dôraz na udržanie ich sebestačnosti,
- zapájať prijímateľov do verejného života v komunite,
- stabilizovať každého prijímateľa sociálnej služby, rozvíjať jeho osobný potenciál a zručnosti potrebné v procese začleňovania do spoločnosti,
- dodržiavať hodnotové princípy pri práci s prijímateľmi - subsidiarita, solidarita, spravodlivosť a participácia,
- chceme byť súčasťou dobre fungujúcej siete zariadení krízovej intervencie,
- základným poslaním zostáva snaha o vybudovanie bezpečného domova pre každého prijímateľa, kde môže dôstojne žiť v pokoji, dôvere a vzájomnej úcte.

3. Poskytované služby v roku 2024

V Domove sociálnych služieb a domove dôchodcov Oáza, Tekovská Breznica, sa v roku 2024 poskytovala registrovaná sociálna služba typu zariadenie pre seniorov, pre 64 prijímateľov tejto služby. V zariadení pre seniorov sa podľa Zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisoch, poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a stupeň jej odkázanosti je najmenej IV., alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a sociálna služba v tomto zariadení sa poskytuje z iných závažných dôvodov.

Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby:

Prijímateľom sa poskytuje kvalitná nepretržitá starostlivosť pri všetkých činnostiach, pri ktorých si vyžadujú pomoc inej fyzickej osoby, podľa stupňa odkázanosti a podľa zoznamu úkonov sebaobsluhy, zoznamu úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a zoznamu základných sociálnych aktivít, pri ktorých je fyzická osoba odkázaná na pomoc inej osoby, podľa rozsahu určeného v posudku o odkázanosti na sociálnu službu. Personál zdravotného úseku poskytuje pomoc prijímateľom najmä pri: osobnej hygiene, kúpeľi, obliekaní, stravovaní a pitnom režime, zmene polohy, pohybe, orientácii v prostredí, dodržiavaní liečebného režimu a vykonáva dohľad nad uvedenými činnosťami.

Sociálne poradenstvo:

- poradenstvo zabezpečujú sociálne pracovníčky . Cieľovou skupinou sú najmä prijímatelia sociálnej služby umiestnení v zariadení, ich príbuzní a potencionalni záujemci o poskytovanie sociálnej služby v zariadení. Poradenstvo je poskytované individuálne a skupinové. Informácie sa podávajú prevažne osobne, telefonicky, alebo elektronicky.

Sociálna rehabilitácia:

- je odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti, na aktivizovanie schopností a posilňovanie návykov pri sebaobsluhe. V rámci sociálnej rehabilitácie má prijímateľ nácvik potrebných zručností, ktoré smerujú k dosiahnutiu čo najväčšej sebestačnosti s ohľadom na jeho zdravotné postihnutie (sebaobsluha, jemná a hrubá motorika, tréning pamäti, pracovná terapia, zmyslová terapia, estetická terapia, nácvik reči a komunikácie). Sociálnu rehabilitáciu zabezpečuje počas celého dňa personál sociálneho a zdravotného úseku.

Ubytovanie:

- je poskytované v jednolôžkových, dvojlôžkových a dvoch trojlôžkových izbách. Izby sú vybavené štandardným nábytkom, ktorý spĺňa požiadavky na ubytovacie zariadenia. Každé poschodie je vybavené kuchyňou pre prijímateľov na prípravu kávy, čaju, zohriatie jedla v mikrovlnnej rúre a uskladnenie potravín v chladničke. Súčasťou každého podlažia je kúpeľňa

s WC prispôsobená pre ťažko mobilných a imobilných prijímateľov. V spoločenskej miestnosti je umiestnená bohatá knižnica a televízia, slúži aj na spoločenské aktivity, vystúpenia, stretnutia s rodinou a pod. Prijímatelia majú možnosť priniesť si so sebou do zariadenia drobné spomienkové a dekoračné predmety (fotografie, sošky a pod.).

Stravovanie:

- je zabezpečované vo vlastnej kuchyni Domova sociálnych služieb a Domova dôchodcov Oáza, Tekovská Breznica. Stravovanie je poskytované v súlade so zásadami zdravej výživy s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľa. Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka (pre racionálnu, diabetickú a šetriacu stravu) zostaveného vedúcou kuchyne a schváleného stravovacou komisiou. Celodenná strava sa skladá z 5-6 jedál – raňajky, desiata, obed, olovrant, večera a pri diabetickej strave aj druhá večera. Strava sa prioritne konzumuje v jedálni. Imobilným prijímateľom je jedlo podávané na izbe.

Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva:

- sa poskytuje v rámci obslužných činností, ktoré sa riadia prevádzkovým poriadkom zariadenia. Priebežné upratovanie a dezinfekcia sa vykonáva každý pracovný deň, podľa plánu sanitácie. O posteľnú bielizeň a osobné šatstvo prijímateľov sa staráme priamo v našom zariadení, kde máme zriadenú práčovňu, vybavenú profesionálnymi pračkami a sušičkami. Samozrejmou je bežná údržba šatstva a bielizne (rôzne drobné opravy, šitie...) v závislosti od potreby prijímateľa.

Ošetrovateľská starostlivosť:

- je vykonávaná prostredníctvom všeobecného lekára a agentúrou domácej ošetrovateľskej starostlivosti. Prijímateľom zostáva zachovaná slobodná voľba lekára. Komplexnú 24 – hodinovú opatrovateľskú starostlivosť vykonáva odborne vzdelaný zdravotný a opatrovateľský personál zariadenia:

- podávanie liekov podľa ordinácie lekára, podávanie injekcií, sledovanie fyziologických hodnôt, hodnôt cukru v krvi, objednanie k odborným lekárom, zabezpečenie liekov, kompenzačných pomôcok, zdravotných pomôcok.

Úschova cenných vecí:

- cenné veci prijímateľov sú na požiadanie prijímateľa uschované na základe Zmluvy o úschove v zmysle občianskeho zákonníka, o ktorých sa vedie evidencia.

Záujmová činnosť:

- obsahuje zábavnú a terapeutickú časť, a je zameraná najmä na rozvoj motorických telesných, psychických a sociálnych zručností, ako aj na podporu sebavedomia a tvorivej činnosti. Vychádza z potrieb záujmu prijímateľov a je ponúkaná denne v dopoludňajších hodinách, podľa záujmu aj v popoludňajších hodinách. Prijímateľ má právo slobodného rozhodnutia o účasti na aktivitách.

Poskytované programy a aktivity:

Sociálna rehabilitácia - individuálna aj skupinová, aktivity s prvkami arteterapie, aktivity s prvkami biblioterapie, ergoterapie, reminiscencia, tréning pamäti, duchovná činnosť, záujmová činnosť (v rámci záujmovej činnosti sú pravidelné spoločné aktivity: čítanie náučnej literatúry, náučné kvízy, hranie spoločenských hier a pod.). Pár krát v roku sa tešíme zo stretnutí s ZŠ a MŠ Tekovská Breznica. Veľmi obľúbené sú spevácke vystúpenia – najčastejším je vystúpenie FSK Brezničianka, Igora Mošku, detí zo ZŠ a MŠ Tekovská Breznica.

Rešpektujeme duchovný aspekt života prijímateľov sociálnych služieb. Pravidelne organizujeme svätú omšu v prvý štvrtok alebo piatok v mesiaci, čítanie náboženskej literatúry a spoločné modlitby. Obečný kňaz vykonáva pomazanie chorých.

V zariadení taktiež zabezpečujeme pedikérske a kadernícke služby.

4. Prijímatelia sociálnej služby

V priebehu roka 2024 sa sociálna služba poskytovala 366 dní, z toho súčet kalendárnych dní, ktoré strávili v zariadení všetci prijímatelia sociálnej služby bol 23 424 (nazývané tiež ako ubytovacie dni). Na jedného prijímateľa sociálnych služieb na celoročný pobyt, je to v priemere 366,00 dňa.

Počas roka 2024 bolo celkovo do zariadenia prijatých 34 prijímateľov sociálnej služby, z toho 22 žien a 12 mužov. Na vlastnú žiadosť zo zariadenia odišlo 8 prijímateľov sociálnej služby – 6 žien, 2 muži. Zomrelo 30 prijímateľov sociálnej služby - 21 žien, 9 mužov.

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby za kalendárny rok 2024 činili: Ø EON: 1 277,16 Euro mesačne, t.j. 15 325,92 Euro ročne.

Vekový priemer prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2024 bol 80,62 rokov.

Na trvalý pobyt v obci Tekovská Breznica k 31.12.2024 boli prihlásení 10 prijímatelia sociálnej služby.

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2024:

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa veku

Vek	Počet
65 – 70 rokov	8
71 – 75 rokov	11
76 – 80 rokov	10
81- 85 rokov	15
86 – 90 rokov	11
91 – a viac	8

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa pohlavia

Pohlavie	Počet
ženy	43
muži	20

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby podľa stupňa odkázanosti na sociálnu službu

Mobilita	Počet
IV.	12
V.	11
VI.	40

5. Záujmové činnosti a aktivity v roku 2024

Rok 2024 bol veľmi pestrý a rôznorodý. V rámci spoločenských aktivít aj mimo nich nás navštívilo množstvo cenných ľudí. Podarilo sa nám pre prijímateľov sociálnych služieb zabezpečiť kultúrne a spoločenské vyžitie. Naplniť individuálne potreby, ale aj spoločenské záujmy prijímateľov sociálnych služieb.

Január

Privítanie Nového roka - diskusia na tému víťania nového roka

Tréning pamäte – hry : „Hádaj na čo myslím“, „Meno, mesto, zviera, vec.“

Reminiscencia – téma Slovensko

Tréning jemnej motoriky – navliekanie koráliek

Maľba s prvkami arteterapie – maľovanie vodovými farbami – ľubovoľné obrázky

Literatúra – čítanie náučnej literatúry a diskusia k danej téme

Spoločenské hry

Bohoslužba, spoveď

Kultúrny program - Vystúpenie chrámového súboru z Tekovskej Breznice k sviatku Troch kráľov



Február

Tréning pamäte – náučný kvíz o prichádzajúcej jari

Reminiscencia – téma jar, príchod jari, jarné aktivity

Tréning jemnej motoriky – výroba karnevalových masiek a výzdoby

Maľba s prvkami arteterapie – maľovanie karnevalových masiek – vodovými, akrylovými farbami, ceruzkami

Spoločenské hry

Precvičenie pohybového aparátu – loptové hry

Literatúra – čítanie náučnej literatúry „Kanada“

Bohoslužba, spoveď

Spoločné modlitby

Kultúrny program – vystúpenie - hra na ústnej harmonike – Slavomír Gaži, Karneval



Marec

Tréning pamäte – logické hry

Reminiscencia – téma marec mesiac knihy, besedy, prezeranie fotografií

Tréning jemnej motoriky – výroba veľkonočnej výzdoby – maľovanie, vystrihovanie a pozdravov pre blízkych

Maľba s prvkami arteterapie – maľovanie veľkonočných obrázkov

Spoločenské hry

Precvičenie pohybového aparátu – precvičenie celého tela pomocou jednoduchých cvikov, hra „Kolky.“

Literatúra – čítanie ľudových povestí, čítanie vtipov

Bohoslužba, sponď

Spoločné modlitby

Stretnutie s ŠKD Tekovská Breznica – poobedné aktivity

Kultúrny program – vystúpenie FSK Brezničianka k MDŽ, obdarovanie všetkých prijímateľiek kvetmi

Komunitná schôdza





Apríl

Tréning pamäte – náučný kvíz o Veľkej noci

Reminiscencia – téma Veľká noc, zvyky prijímateľov sociálnej služby

Tréning jemnej motoriky – výroba kvetov z papiera

Maľba s prvkami arteterapie – maľovanie veľkonočných obrázkov

Spoločenské hry

Precvičenie pohybového aparátu – precvičenie celého tela pomocou jednoduchých cvikov, precvičenie tvárového svalstva

Literatúra – čítanie ľudových povestí (Turčianske povesti), voľná diskusia

Bohoslužba, spoveď

Spoločné modlitby

Stretnutie s ŠKD Tekovská Breznica – poobedné aktivity



Máj

Tréning pamäte – spoločné lúštenie krížoviek, hádanky

Reminiscencia – téma : „Ako sme v minulosti oslavovali sviatok práce.“

Tréning jemnej motoriky – výroba papierových zvieratiek

Maľba s prvkami arteterapie – maľovanie lesných zvierat vodovými farbami

Spoločenské hry

Precvičenie pohybového aparátu – precvičenie celého tela pomocou jednoduchých cvikov, prechádzky v areáli zariadenia, pobyt na čerstvom vzduchu

Dychové relaxačné cvičenia

Literatúra – čítanie príbehov o láske – máj lásky čas

Bohoslužba, spoveď

Spoločné modlitby

Stretnutie s ŠKD Tekovská Breznica – poobedné aktivity

Terapia prácou – práca v areáli zariadenia – hrabanie trávy

Kultúrny program – vystúpenie Igor Moško

vystúpenie FSK Brezničianka ku dňu Matiek





Jún

Tréning pamäte – rozcvička zameraná na posilnenie pamäte, „opakovanie slov“

Reminiscencia – téma : „ Ako sme prežili náš svadobný deň.“

Tréning jemnej motoriky – rozcvička zameraná na jemnú motoriku rúk, výroba dekoračných vejárov

Maľba s prvkami arteterapie– pestrofarebné vymaľovanie vyrobených vejárov

Spoločenské hry

Precvičenie pohybového aparátu – precvičenie dolných a horných končatín, cvičenie za sprievodu spevu, prechádzky v areáli zariadenia, prechádzky obcou

Dychové relaxačné cvičenia

Literatúra – čítanie bájok, voľná diskusia, čítanie náboženskej literatúry

Bohoslužba, spoveď

Spoločné modlitby

Stretnutie s ŠKD Tekovská Breznica – poobedné aktivity – ukončenie školského roka, dar od detí

Komunitná schôdza



Júl, August

Tréning pamäte – náučný kvíz „Krajiny sveta.“

Reminiscencia – téma : „ Spomínanie na prázdniny z detských čias.“, „Moja najkrajšia dovolenka.“

Spev, počúvanie hudby s prvkami muzikoterapie

Tréning jemnej motoriky – vyrábanie rôznych dekoračných predmetov na výzdobu spoločenskej miestnosti,

Maľba s prvkami arteterapie – maľovanie kriedami – ľubovoľné obrazce, maľovanie letných koláží

Spoločenské hry – prevažne vo vonkajšom areáli

Precvičenie pohybového aparátu – precvičenie celého pohybového aparátu, cvičenie za sprievodu spevu, prechádzky v areáli zariadenia, prechádzky obcou

Dychové relaxačné cvičenia

Literatúra – čítanie náučnej literatúry – Dejiny 2. svetovej vojny, diskusia

Bohoslužba, spoved'

Spoločné modlitby



September

Tréning pamäte – rozcvička zameraná na posilnenie pamäte, „obesenec“

Reminiscencia – téma : „veselo pri pesničke“, spievanie ľudových pesničiek, hádanky, čítanie vtipov

Tréning jemnej motoriky – rozcvička zameraná na jemnú motoriku rúk, výroba ruží z papiera, príprava výzdoby na roľnícku nedeľu

Maľba s prvkami arteterapie – farebné vymaľovanie vytvorených ruží

Spoločenské hry

Precvičenie pohybového aparátu – precvičenie dolných a horných končatín, chrbtového, tvárového svalstva, cvičenie za sprievodu spevu, prechádzky v areáli zariadenia, prechádzky obcou

Dychové relaxačné cvičenia, počúvanie hudby, spev v altánku

Literatúra – čítanie náučnej literatúry – „stvorenie sveta“, diskusia

Terapia prácou – čistenie koreňovej zeleniny v altánku

Bohoslužba, spoveď

Spoločné modlitby

Stretnutie s ŠKD Tekovská Breznica – poobedné aktivity

Beseda – s prijímateľom sociálnej služby - p. Milanom Búrym - rekreačný pobyt vo Švajčiarsku v roku 1946

Komunitná schôdza



Október

Tréning pamäte – rozcvička zameraná na posilnenie pamäte „hádky“

Reminiscencia – téma : „Ako sa slávil mesiac úcty k starším v minulosti.“

Tréning jemnej motoriky – krátka rozcvička zameraná na jemnú motoriku rúk, vytváranie jesenných koláží, vyrábanie šarkanov

Maľba s prvkami arteterapie – maľovanie vyrobených šarkanov

Spoločenské hry

Precvičenie pohybového aparátu – precvičenie dolných a horných končatín, chrbtového, tvárového svalstva, cvičenie za sprievodu spevu, prechádzky v areáli zariadenia, prechádzky obcou, púšťanie vyrobených šarkanov v areáli zariadenia

Dychové relaxačné cvičenia, počúvanie hudby, spev

Literatúra – čítanie náboženskej literatúry

Terapia prácou – hrabanie lístia vo vonkajšom areáli zariadenia

Bohoslužba, spoveď

Spoločné modlitby

Kultúrny program – k mesiacu úcty k starším, vystúpenie MŠ Tekovská Breznica

Stretnutia s MŠ Tekovská Breznica – dopoludňajšie aktivity





November

Tréning pamäte – hranie hier zameraných na cibrenie mysle („háďaj, na čo myslím“)

Reminiscencia – téma : „Pamiatka na všetkých zosnulých.“

Tréning jemnej motoriky – krátka rozcvička zameraná na jemnú motoriku rúk, jesenná tvorba s listami - odtlačovanie vymaľovaných listov, vytváranie stromov, tvorba jesennej výzdoby

Maľba s prvkami arteterapie – maľovanie listov vo farbách jesene

Spoločenské hry

Precvičenie pohybového aparátu – precvičenie celého tela pomocou jednoduchých cvikov, pohybová hra : „Škatule, škatule, hýbte sa !“

Dychové relaxačné cvičenia

Spev, počúvanie hudby s prvkami muzikoterapie

Literatúra – čítanie duchovnej literatúry – „Halloween.“

Terapia prácou – hrabanie lístia vo vonkajšom areáli zariadenia

Bohoslužba, spoveď

Spoločné modlitby

Hodinka krásy s Mary Kay

Stretnutia s MŠ Tekovská Breznica – dopoludňajšie aktivity

Komunitná schôdza



December

Tréning pamäte – rozcvička zameraná na precvičovanie koncentrácie pozornosti, pranostiky – čítanie, rozprávanie o nich

Reminiscencia – téma : „Vianoce kedysi a dnes.“ – zvyky, tradície, porekadlá

Tréning jemnej motoriky – krátka rozcvička zameraná na jemnú motoriku rúk, vyrábanie vianočnej výzdoby a vianočných pozdravov pre blízkych

Maľba s prvkami arteterapie – maľovanie vianočných a zimných motívov

Spoločenské hry

Precvičenie pohybového aparátu – precvičenie celého tela pomocou jednoduchých cvikov, loptové hry

Dychové relaxačné cvičenia, počúvanie hudby, spev

Literatúra – Vianočné rozprávky, čítanie biblických príbehov a kolied

Terapia prácou – vianočné pečenie

Bohoslužba, spoveď

Spoločné modlitby

Výzdoba vianočného stromčeka

Mikuláš – zabezpečený ZŠ Tekovská Breznica a vedením zariadenia

Obdarovanie prijímateľov sociálnej služby - organizáciou „ Koľko lásky, o. z.





Počas celého roka 2024 k nám zavítalo množstvo dobrých a nezištných ľudí s cieľom potešiť prijímateľov sociálnej služby a spríjemniť im pobyt v domove dôchodcov. Ďakujeme, že na nás nezabúdate a vždy máme okolo seba ľudí, na ktorých na môžeme obrátiť.

• Vážime si Vás, ďakujeme!

6. Prevádzkové podmienky poskytovania sociálnych služieb

Z architektonického hľadiska ide o viacpodlažnú budovu.

Na prízemí sa nachádza priestranný vestibul, kde majú klienti posedenie. Ďalej je tu administratívna časť, ktorá pozostáva zo 4 kancelárií, jedného skladu a dvoch toaliet. Je tu aj plne vybavená kuchyňa, spolu s potravinovými skladmi. Pri nej sú šatne pre personál a pracovňa. Klienti majú k dispozícii aj spoločenskú miestnosť, ktorú nazývame „zimná záhrada“. Na prízemí sú izby pre prijímateľov sociálnej služby, malá kuchynka, jedáleň,

toalety, sprchy, miestnosť pre opatrovateľky, žehliareň a ďalšie sklady. Klienti majú na prízemí východ na dvor, na ktorom je aj altánok.

Prvé nadzemné podlažie má veľký otvorený priestor, ktorý slúži ako jedáleň, ale je tu aj samostatná jedáleň, pri malej kuchynke. Aj na tomto podlaží je miestnosť pre opatrovateľky, izba pre zdravotný personál a ošetrovňa, v ktorej klientov vyšetruje lekár. Na chodbách majú klienti sedačky určené k odpočinku. Nachádza sa tu sklad bielizne. Okrem bežných izieb pre prijímateľov sociálnej služby je tu aj izba zvýšenej starostlivosti, ktorá je hneď oproti izbe pre zdravotný personál.

Z prvého nadzemného podlažia sa prechádza na povalu, kde sú sklady, ale aj registrátorne stredisko.

Stravu zabezpečuje vlastná kuchyňa, kde sa denne pripravuje celodenná strava pre prijímateľov, ale aj zamestnancov zariadenia. Vedúca kuchyne zostavuje jedálne lístky a dbá na pestrosť stravy, zohľadňuje diéty a intolerancie, ale aj vek klientov. Najčastejšie sa pripravuje okrem racionálnej stravy, strava diabetická. Vedúca kuchyne dohliada aj na dodržiavanie týchto jedálnych lístkov, platných receptúr a technologických postupov. Jedálne lístky sú pravidelne konzultované s lekárom.

Zásobovanie kuchyne zabezpečuje vedúca kuchyne v spolupráci s riaditeľom zariadenia. Na základe jedálneho lístka objednáva suroviny a uskutočňuje ich výdaj. 1x do týždňa sa stretáva so stravovacím výborom a vypočuje si aj pripomienky klientov.

7. Zlepšovanie kvality poskytovaných služieb

Rok 2024 bol zameraný na skvalitňovanie sociálnych služieb v rôznych oblastiach.

V DSS a DD Oáza, Tekovská Breznica, sa:

- vymaľovali izby aj spoločenské priestory,
- vykonali sa nátery soklov,
- kúpili sa ďalšie polohovacie postele a bol vykonaný servis na používaných posteliach,
- zakúpil sa nový konvekomat pre kvalitnú prípravu stravy,
- vymenili sa poškodené žalúzie,
- dokúpili sa ďalšie bezpečnostné popruhy na invalidné vozíky,
- poškodený nábytok sa opravil, alebo vymenil za nový,
- zakúpili sa pracovné a kreatívne pomôcky pre sociálny úsek.

Najväčšou hodnotou je človek, preto kladieme dôraz na napĺňanie jeho individuálnych potrieb a záujmov. Zameriavame sa na najvyššiu možnú kvalitu, ktorú sme schopní prijímateľom sociálnych služieb poskytnúť. Sociálne pracovníčky počas roka 2024 absolvovali školenia a webináre v oblasti sociálnej práce. Sociálne pracovníčky následne informovali opatrovateľský a zdravotný personál. Zdravotná sestra prostredníctvom interných školení informovala a zaškolila opatrovateľský personál. Absolvovanie školení zvyšuje odbornú úroveň poskytovanej sociálnej služby a orientáciu v súčasnej sociálnej legislatíve. Naše vzdelávanie v roku 2024 z hľadiska efektivity a dostupnosti prebiehalo predovšetkým na on-line platforme, interné školenia prezenčnou formou.

Začiatkom každého mesiaca sa uskutočňuje schôdza vedúcich úsekov s pánom riaditeľom. Výsledok zo schôdze vedúci následne delegujú zamestnancom s cieľom zlepšenia kvality poskytovanej sociálnej starostlivosti.

Vedúca opatrovateľsko – prevádzkového úseku, sestra a sociálna pracovníčka, za prítomnosti p. riaditeľa, pravidelne vykonáva schôdze zdravotného a opatrovateľského personálu. Tieto sedenia sú zamerané najmä na zlepšovanie a zefektívňovanie práce opatrovateľského personálu, zvyšovanie povedomia o nových požiadavkách v oblasti výkonu ich práce a zvyšovanie ich odbornej spôsobilosti. Pravidelné preškolenia najmä v oblasti deeskalačných techník, prvej pomoci a epidemiologicky závažných ochorení.

Štandardne, ako každý rok, sociálne pracovníčky pomocou dotazníkov zisťovali spokojnosť prijímateľov sociálnych služieb v rámci viacerých aspektov poskytovanej sociálnej služby – sociálny úsek, opatrovateľský úsek, stravovanie.

Kvalitu poskytovanej sociálnej služby zvyšujeme pravidelnými komunitnými schôdzami približne 1x do mesiaca a výborom obyvateľov približne 1 x za tri mesiace.

3.4. Zamestnanci

Priemerný počet zamestnancov v roku 2024 bol 35. K 31.12. 2024 sme evidovali 37 zamestnancov. Počas roka niekoľko pracovných pomerov vzniklo, ale sa aj ukončilo. Výmena zamestnancov za nových, môže znamenať pribudnutie čerstvých síl a lepšie pracovné výkony. Zároveň sme prijali aj pracovníkov na dohodu o pracovnej činnosti a dohodu o brigádnickej práci študenta. Zamestnanci spĺňajú predpoklady na vykonávanie svojich pracovných pozícií, čo zdokladovali pri podpise zmluvy. Na odporúčanie APSS v SR sme využili aj služby

agentúry na zamestnávanie, ktorá nám pomohla nájsť opatrovateľky/ov, ktorých sme mali dlhodobý nedostatok.

Štruktúra zamestnancov k 31.12.2024

Názov	HPP	DoPČ, DoBPšt	MD - RD
Riaditeľ	1		
Vedúci ekonomicko-sociálneho úseku	1		
Vedúca opatrovateľsko-prevádzkového úseku	1		
Vedúca stravovacej prevádzky	1		
Zodpovedný zástupca /sociálny pracovník/	1		
Zodpovedný zástupca /zdravotný úsek/	1		
Zdravotná sestra	2		
Opatrovateľka	13		
Údržbár	1		
Upratovačka	3		
Účtovník, hospodár	3		
Sociálny pracovník	2		1 RD
Inštruktor sociálnej rehabilitácie	1		
Kuchár, pomocný kuchár	3		
Pomocník v kuchyni	2		
Spolu	36		1

3.5. Vzdelávacie aktivity zamestnancov v roku 2024 :

Každý nový zamestnanec pri nástupe do pracovného pomeru absolvuje školenie BOZP a ochrany pred požiarmi, ktoré vykonáva náš externý školiteľ. Pravidelné preškolenie zamestnancov sa vykonáva v časovom intervale každé dva roky od nástupu do pracovného pomeru. Zároveň sú oboznámení s platnými smernicami a poriadkami našej organizácie. Noví zamestnanci tiež absolvujú všetky povinné školenia, podľa druhu vykonávanej práce. Tieto realizujú ich nadriadení zamestnanci. Školenia sú zamerané na dodržiavanie interných organizačných smerníc, metodických postupov a predpisov zariadenia. Okrem toho v priebehu roka zamestnanci absolvujú rôzne iné školenia, väčšinou on-line, ktoré sa osvedčili počas pandémie v minulých rokoch, alebo osobne.

Jednotlivé úseky absolvovali v roku 2024 nasledovné školenia:

Ekonomický úsek:

- Praktické zúčtovanie finančných príspevkov,
- Ročné zúčtovanie preddavkov na daň,
- Správa registratúry – platné zmeny a úpravy,
- Zmena a ukončenie pracovného pomeru,
- Ako ustáť finančnú kontrolu,
- Zamestnanec v SP a ZP,
- Aktuality v mzdovej účtárni a prechod na rok 2025.

Sociálny úsek:

- Výkony kontroly v zariadeniach,
- Úzkostný a ťažko adaptovateľný klient,
- Stratégie a zvládnutia konfliktov v praxi poskytovateľov sociálnych služieb.

Zdravotný úsek:

- Vedenie ošetrovateľskej dokumentácie.

V septembri 2024 sa uskutočnila supervízia, ako prevencia syndrómu vyhorenia, riešenia medziľudských a pracovných vzťahov na pracovisku. Vybraní zamestnanci a zamestnanci, ktorí mali osobný záujem, absolvovali individuálnu supervíziu. Následne sa uskutočnila skupinová supervízia.

Pravidelne sa organizujú schôdze jednotlivých úsekov, kde si navzájom zamestnanci odovzdávajú svoje vedomosti a skúsenosti, rozprávajú sa o zlepšení kvality poskytovania sociálnej služby a riešia vzniknuté situácie, čím sa nielen upevňuje kolektív, ale si aj svoje dopĺňajú vedomosti.

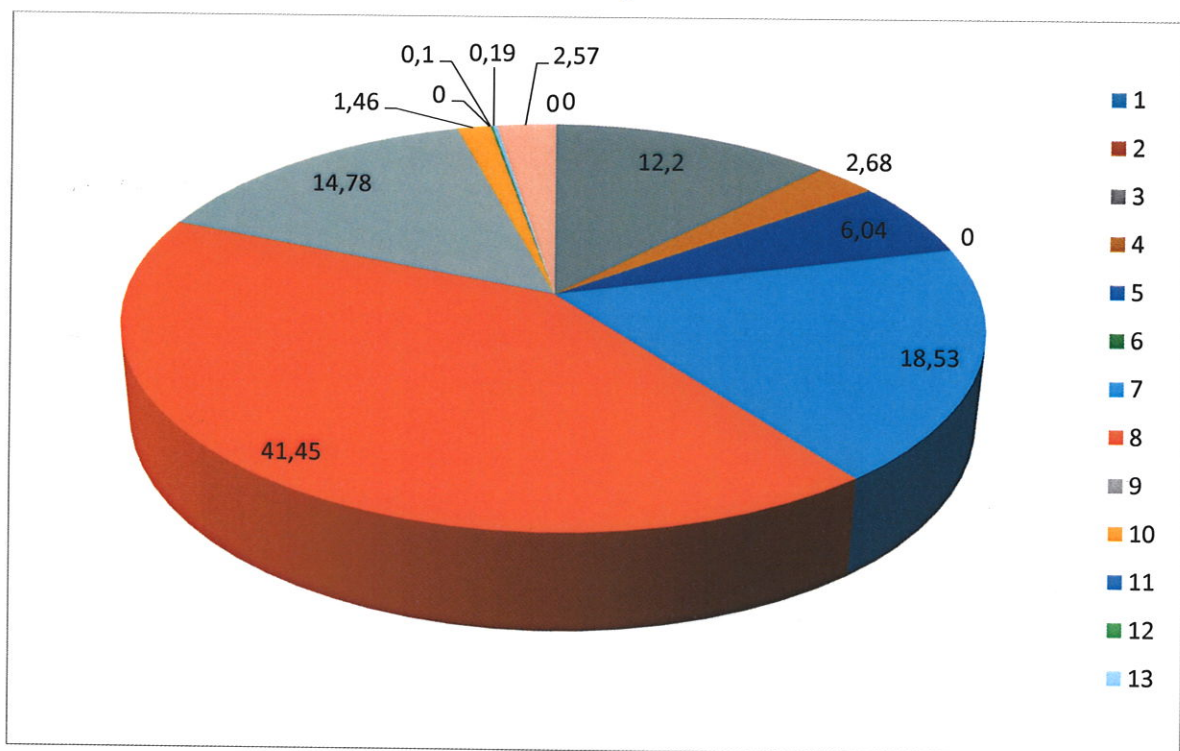
Zároveň sa zavádzajú do praxe nové veci, ktoré im môžu uľahčiť a skvalitniť pracovný proces.

4. Výkaz ziskov a strát

4.1. Náklady za rok 2024

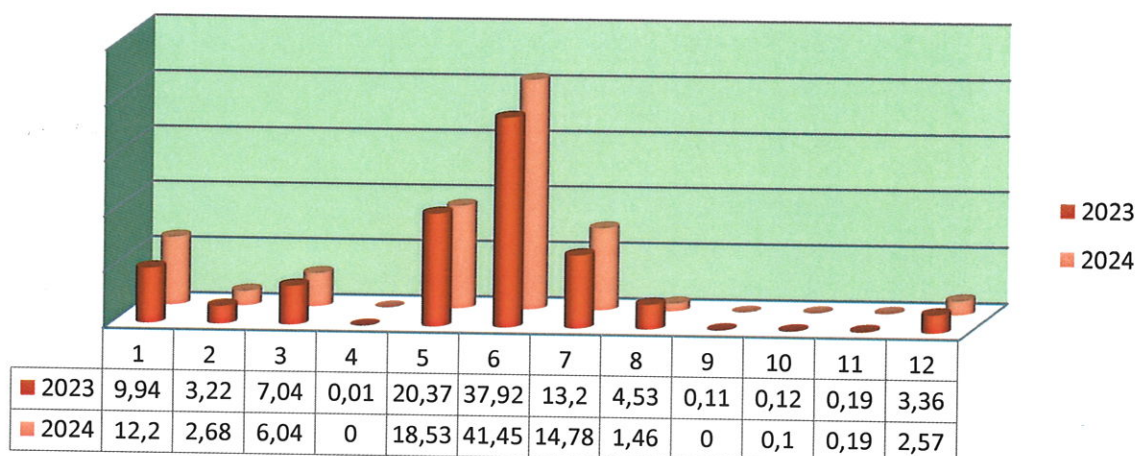
Por.č.	Náklady	€	%
1.	Spotreba materiálu	124 392,03	12,20
2.	Spotreba energií	27 374,06	2,68
3.	Opravy	61 596,47	6,04
4.	Cestovné	0	0,00
5.	Služby	189 003,02	18,53
6.	Náklady na mzdy	422 693,43	41,45
7.	Odvody	150 752,05	14,78
8.	Zákonné a ostatné sociálne náklady	14 851,25	1,46
9.	Ostatné dane a poplatky	13,80	0,00
10.	Úroky	1 004,75	0,10
11.	Ostatné náklady vrátane pokút	1 982,06	0,19
12.	Odpisy	26 170,09	2,57
Náklady spolu		1 019 833,01	100,00%

Náklady 2024



Náklady sa v roku 2024 vyšplhali na sumu 1 019 833,01 EUR. Najvyšší podiel z celkových nákladov tvoria náklady na mzdy, ktoré dosiahli 41,45% v celkovej čiastke 422 693,43 Euro. Ďalšou významnou položkou medzi nákladmi sú služby, ktoré tvoria 18,53 %, čo predstavuje 189 003,02 Euro. Zahŕňajú nájomné, zneškodnenie odpadu, poplatky za telefón, služby lekára, právne služby, audit, BOZP, revízie, poistenia, poštové služby, spotrebu PHM, ostatné poplatky, pokuty a penále. Nasledujúcu položku tvoria odvody, ktoré priamo súvisia s nákladmi na mzdy. Dosiahli podiel 14,78 %, celkom 150 752,05 Euro. Ďalšia položka spotreby materiálu, ktorá zahŕňa v najväčšej miere spotrebu potravín, ale aj drobný majetok, čistiace a hygienické potreby, zdravotný materiál, spotrebu pohonných hmôt, kancelárske potreby, ochranné pracovné prostriedky sa na nákladoch podieľa 12,20 %, so sumou 124 392,03 Euro. Opravy a údržba majetku tvoria 6,04% z celkových nákladov v hodnote 61 596,47 Euro. Spotreba energií vo výške 27 374,06 Euro tvorí percentuálny podiel vo výške 2,68 %. Odpisy dlhodobého hmotného majetku tvoria ďalšiu nákladovú položku vo výške 26 170,09 Euro, čo predstavuje 2,57% z celkových nákladov. Ostatné dane a poplatky, úroky a ostatné náklady vrátane pokút sa naakumulovali v čiastke 2 997,85 Euro a spolu dosiahli percentuálny podiel nákladov 0,29 %.

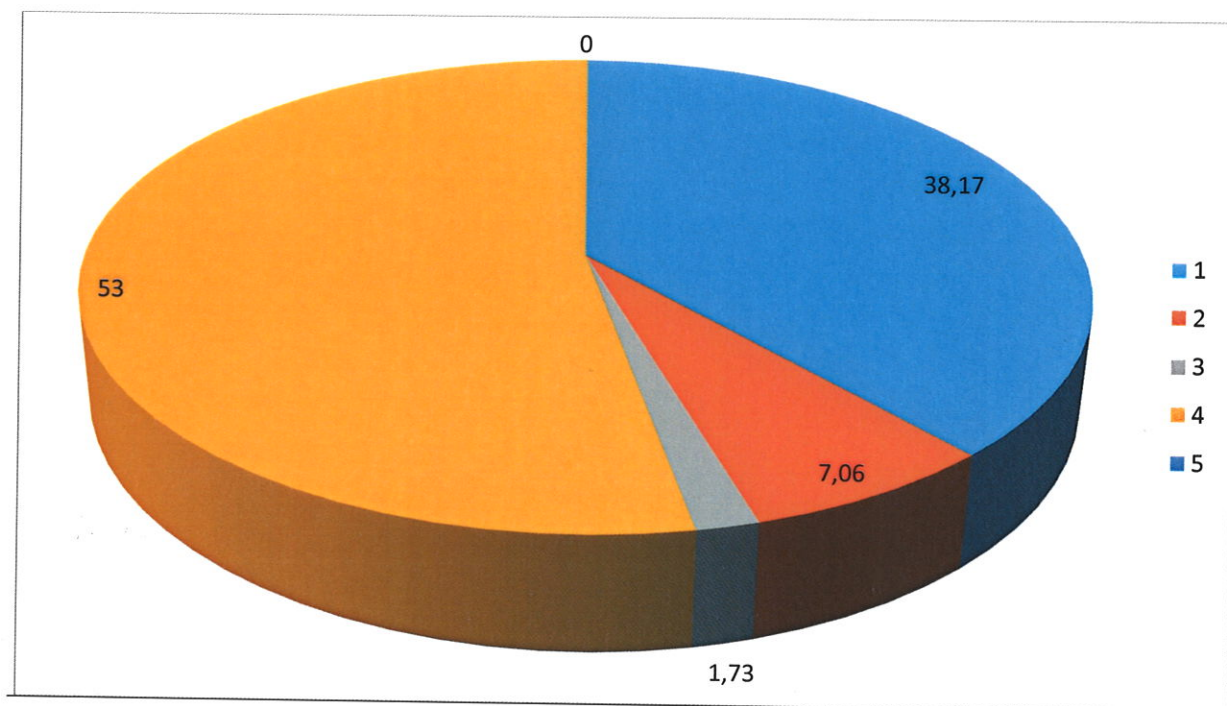
Porovnanie nákladov v roku 2023 a 2024



4.2 Výnosy za rok 2024

Por.č.	Výnosy	€	%
1.	Tržby z predaja služieb	380 515,75	38,17
2.	Stravovanie zamestnancov	17 205,76	1,73
3.	Prijaté dary	70 372,45	7,06
4.	Finančný príspevok a dotácie	531 300,00	53,0
4a.	Vrátenie časti dotácie – stabilizačný príspevok	- 2 645,35	0,00
5.	Ostatné výnosy	2,76	0,00
	Spolu	996 751,37	100,00 %

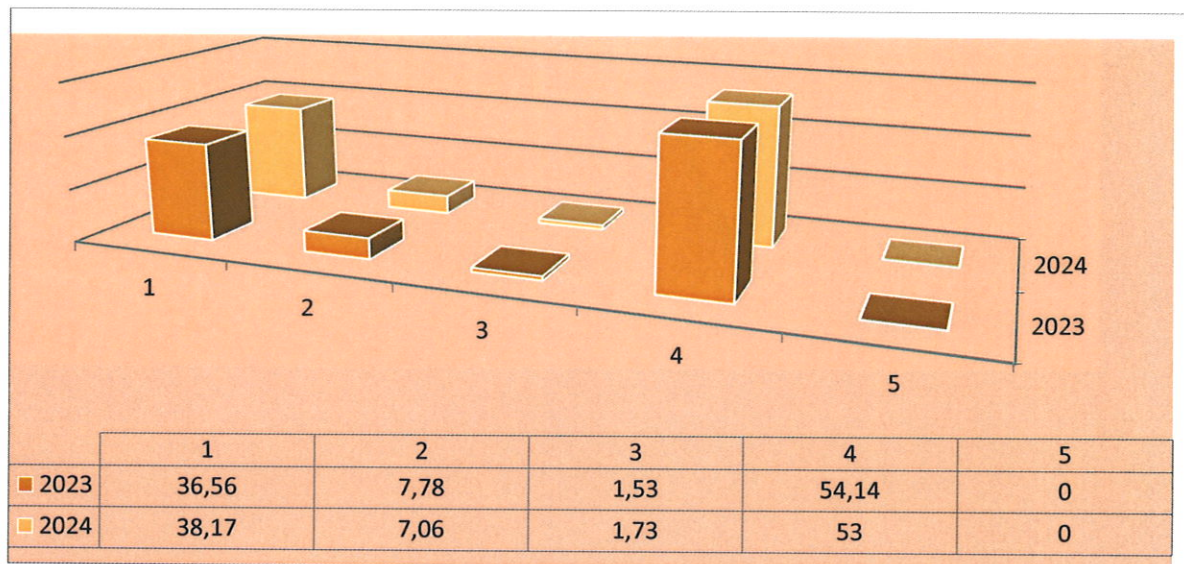
Zdroje příjmov v roku 2024



Zdroje príjmov v roku 2024 predstavovali celkovú čiastku 996 751,37 Euro. Hlavným príjmom bol poskytnutý finančné príspevky z MPSVaR v SR, čo predstavuje spolu 53,00 % v celkovej čiastke 528 654,65 Euro. Dôležitým zdrojom príjmov sú tržby za poskytovanie sociálnej služby, ktoré predstavujú 38,17 % v celkovej výške 380 515,75 Euro. Ďalší zdroj príjmov tvoria dary, ktorých podiel činí 7,06 % v čiastke 70 372,45 Euro. Stravovanie

zamestnancov vytvorilo tržby v čiastke 17 205,76 Euro, percentuálne 1,73%. Nulové percento predstavujú ostatné výnosy, ktoré boli vo výške 2,76 Euro, jedná sa o výnosy zo zaokrúhľovania pokladničných dokladov.

Porovnanie výnosov v roku 2023 a 2024



4.3.Výsledok hospodárenia za rok 2024

Bonitas, nezisková organizácia za rok 2024 dosiahla stratu vo výške – 23 081,64 EURO.

4.3.1 Súvaha k 31.12.2024

Č.	Druh majetku	€
1. Z toho	Neobežný majetok /netto/	91 700,58
	Dlhodobý hmotný majetok	91 700,58
	- pozemky	0
	- stavby	0
	- stroje prístroje a zariadenia	35 368,64
	- dopravné prostriedky	34 613,94
	- ostatný dlhodobý hmotný majetok	918,00
	- poskytnuté preddavky na DHM	20 800,00

2. Z toho	Obežný majetok	23 038,93
	Zásoby	5 073,09
	Dlhodobé pohľadávky	0,00
	Krátkodobé pohľadávky	6 989,63
	Finančné účty	10 976,21
	z toho: - pokladňa	3 315,60
	- bankové účty	7 660,61
3. Z toho	Časové rozlíšenie	594,69
	náklady budúcich období	594,69
	Majetok spolu	115 334,20

Neobežný majetok:

Stav a pohyb majetku v roku 2024

K 1. januáru 2024 sme na účte 022 100 – Stroje prístroje a zariadenia, evidovali majetok v celkovej obstarávacej cene 196 723,34 Euro. V roku 2024 bol obstaraný majetok v hodnote 17 651,00 Euro. Jedná sa o technické zhodnotenie zariadenia na úpravu vody v celkovej čiastke 1740,00 Euro. Tiež bola zakúpená bubnová kosačka v čiastke 1 071,80 Euro. Zakúpil sa nový konvektomat do kuchyne, nakoľko používaný sa viackrát po sebe pokazil a mal už adekvátny vek, preto kúpa nového bola nevyhnutná. Jeho cena bola 14 839,20 Euro. Pre jeho vysokú cenu bol dohodnutý splátkový kalendár, ktorý končí vo februári 2025.

Celková obstarávacia cena účtu 022 k 31.12.2024 bola 214 374,34 Euro.

Oprávky boli tvorené vo výške 179 005,70 Euro. Zostatková cena strojov a prístrojov k 31.12.2024 je 35 368,64 Euro.

Odpisovaný majetok v roku 2024 za nasledovné účty:

022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí:

- solárne kolektory, robotické kosačky, elektrický kuchynský kompostér, zariadenie na úpravu vody, prístupový systém na bráničke, kamerový systém, parný čistič s tepovačom a obstaraný majetok v roku 2024.

K 31.12. 2024 je zostatková cena na účte 022 - **35 368,64 Euro**.

Na účte 023 – Dopravné prostriedky k 1.1.2024 evidujeme majetok v obstarávacej cene 109 491,61 Euro. V tomto roku došlo k obstaraniu automobilu v hodnote 25 136,09 Euro.

Oprávky sa týkali položiek:

- Mazda CX-30 (2022) + obstaraný automobil v roku 2024.

Zostatková cena k 31.12. 2024 je na účte 023 - 34 613,94 Euro.

Účet 028 – Drobný dlhodobý hmotný majetok mal k 1.1.2024 hodnotu obstarávacej ceny 25 621,21 Euro.

Zostatková cena účtu 028 k 31.12.2024 - 0,00 Euro.

Na účte 029 – Ostatný dlhodobý hmotný majetok, evidujeme majetok s obstarávacou cenou 4 357 EUR, jedná sa o položku: sedacia súprava.

Oprávky boli vo výške 3 439,00 Euro.

Zostatková cena k 31.12.2024 - 918,00 Euro.

Na účte 042 – Obstaranie DHM evidujeme 16 800,00 Euro, jedná sa o projektovú dokumentáciu k výstavbe nového zariadenia a poplatok za stavebné povolenie.

Zostatková cena účtu 042 k 31.12.2024 - 16 800,00 Euro.

Na účte 052 - Poskytnuté preddavky na dlhodobý majetok evidujeme 4 000,00 Euro, jedná sa o poskytnutú zálohu pre vykonanie hydrogeologického prieskumu pre výstavbu nového zariadenia.

Celková obstarávacia cena:	353 844,16 Euro
Celkové oprávky:	- 282 943,58 Euro
Obstaranie DHM – stavené investície	16 800,00 Euro
Poskytnuté preddavky na dlhodobý majetok	4 000,00 Euro
Celková zostatková cena majetku:	91 700,58 Euro

Obežný majetok:

Predstavujú :

- zásoby	5 073,09 Euro
- dlhodobé pohľadávky	0,00 Euro
- krátkodobé pohľadávky	6 989,63 Euro
- finančné účty, ktoré pozostávajú z :- pokladne, ktorej hodnota je:	3 315,60 Euro
- bankové účty, ktorých hodnota je	7 660,61 Euro

Obežný majetok je vo výške 23 038,93 Euro.

Časové rozlíšenie tvoria náklady budúcich období v hodnote 594,69 Euro.

4.3.2 Vlastné a cudzie zdroje

	Druh zdrojov	€
1. Z toho	Vlastné zdroje krytia majetku	- 23 015,26
	- Základné imanie	66,38
	- Nevysporiadaný výsledok hospodárenia	0,00
	- Výsledok hospodárenia	- 23 081,64
2. Z toho	Cudzie zdroje krytia majetku	138 349,46
	-rezervy	27 820,88
	- dlhodobé záväzky	1 364,53
	-krátkodobé záväzky	109 164,05
3. Z toho	Časové rozlíšenie	0,00
	Výnosy budúcich období	0,00
	Vlastné zdroje a cudzie zdroje krytia spolu:	115 334,20

Vlastné zdroje krytia pre rok 2024 tvoria hodnotu – 23 015,26 Euro.

Cudzie zdroje krytia sú v hodnote 138 349,46 Euro, výnosy budúcich období neboli tvorené.

Prehľad zmien vlastného imania

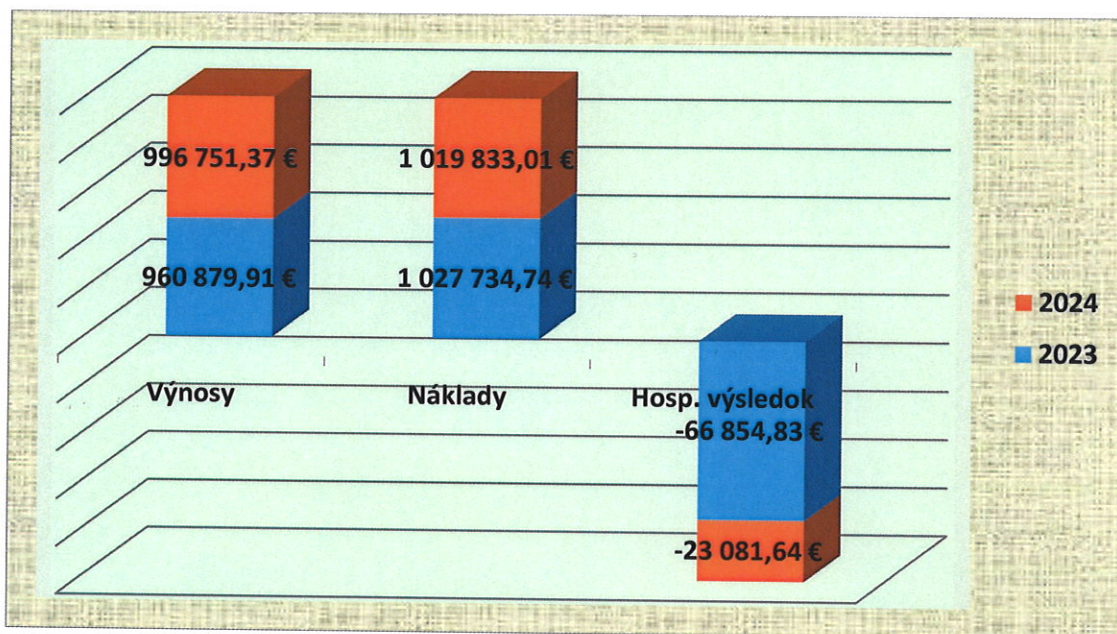
Počiatkový stav vlastných zdrojov krytia k 1.1.2024: - 26 667,28 Euro

Z toho: základné imanie 66,38 Euro
nevysporiadaný výsledok hospodárenia 40 121,17 Euro
výsledok hospodárenia za uvedené účtovné obdobie je: - 66 854,83 Euro

Konečný stav vlastných zdrojov krytia k 31.12.2024: 23 015,26 Euro

Z toho: základné imanie 66,38 Euro
nevysporiadaný výsledok hospodárenia z minulých rokov 0,00 Euro
výsledok hospodárenia za bežné účtovné obdobie - 23 081,64 Euro

Porovnanie HV v roku 2023 a 2024



	2023	2024
Výnosy	960 879,91 €	996 751,37 €
Náklady	1 027 734,74 €	1 019 833,01 €
Hospodársky výsledok	-66 854,83 €	-23 081,64 €

4.3.3 Finančný majetok k 31.12.2024 v Euro

4.3.3 Finančný majetok k 31.12.2024 v Euro

Peniaze v pokladni	3 315,60
Bankový účet č. SK64 0200 0000 0029 0780 1454	121,76
Bankový účet č. SK62 0900 0000 0004 1191 1036	7 538,85
Finančný majetok spolu:	10 976,21

4.4. Informácie o plnení odvodových povinností v roku 2024:

V roku 2024 si Bonitas, nezisková organizácia, splnila všetky záväzky voči zamestnancom aj odvodové povinnosti voči sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam a finančnej správe v termíne výplat, t.j. najneskôr v posledný deň nasledujúceho mesiaca.

Výsledok hospodárenia za rok 2024 v neziskovej organizácii Bonitas, predstavuje stratu vo výške – 23 081,64 Euro, ktorá bude preúčtovaná do nevysporiadaného výsledku minulých období. Uvedená stratu tvorí vo výške 100 % nevyčerpaná dovolenka z roku 2024. V uvedenom roku sme tiež mali zastropované ceny energií, tak ako v predchádzajúcom účtovnom roku.

V Tekovskej Breznici, dňa 19.3.2025


Jaroslav Svetík
predseda správnej rady
podpis:

Jozef Adamec
riaditeľ n.o.
podpis: 